



**Veszprémi Érseki Hittudományi  
Főiskola**

**Intézményi tájékoztató**

**Készült: 2018/2019-es tanév**

## Tartalom

1. A Veszprémi Érseki Hittudományi Főiskola rövid történeti áttekintése.....	3-4.old.
2. A Főiskola vezetése, osztályai és elérhetőségeik .....	5-6. old.
3. Tanév rendje – 2018/2019-es tanév .....	7-11.old.
4. Képzések- szakok, szakirányú továbbképzési szakok.....	11-16.old.
5. Mintatantervek .....	17.old.
6. A hallgatók tanulmányi ügyeinek intézési rendje , helye és ideje .....	17.old.
7. Hallgatói pénzügyek, díjak és befizetési módok .....	17-18.old.
8. Könyvtári szolgáltatások .....	18-20.old.
9. Kollégium .....	20-21.old.
10. Élelmezési részleg .....	22.old.
11. Hallgatói Önkormányzat- HÖK .....	22-23.old.
12. Szabályzatok és fellelhetőségük.....	23-24.old.
13. Erasmus .....	24-28.old.

## I. Rövid intézményi bemutatás- Értéket közvetítünk!

A Veszprémi Érseki Hittudományi Főiskola jogelődjét, a Papnevelő Intézetet, Volkra János veszprémi püspök alapította 1711. október 26-án. Az alapító levélben a főpásztor a következőket írja:

*Szent Anna tiszteletére papnevelő intézetet létesítünk, amelyben a bölcsészeti vagy szónoklati tudományban jó kiképzést nyert mindazon húszéves, vagy idősebb ifjak vétetnek fel papnövendékül, akik az erkölcstudományok elvégzése utána megüresedett, vagy Isten segítségével újonnan alapítandó plébániákra küldessenek.*

Mivel a főpásztor a szeminárium elhelyezésére alkalmas épületet nem talált, ezért egyelőre a piaristák "rezidenciájában" helyezte el a teológusokat. Volkra püspök halála után, 1721-től negyedszázados szünet után, 1745-ben Padányi Bíró Márton állította vissza a szemináriumot a Volkra alapítvány felhasználásával.

1745-től 1952-ig, – a világháborúk alatti kisebb megszakításokat leszámítva – zavartalanul folyt a papképzés Veszprémben. 1952 márciusában az akkori kormány erőszakkal megszüntette a szeminárium működését. A tanárokat az ÁVH internálta, közülük többen bebörtönöztek. Az internálás és az igazságtalan bebörtönözés letelte után a szeminárium tanárai részben a lelkipásztorkodásban, részben gyárakban, üzemekben helyezkedhettek el. Az egyházmegye számára nagy nehézséget jelentett, hogy papnövendékei az ország különböző szemináriumában nevelkedhettek, távol az egyházmegyétől, annak szellemiségét nem ismerhették meg. Budapest, Eger, Esztergom, Szeged és Győr adott helyet a veszprémi szeminaristáknak.

Majdnem negyvenévi kényszerszünet után, Szendi József veszprémi megyés-püspök 1991-ben újraalapította a Veszprémi Hittudományi Főiskolát, teológia és hittanári szakkal. 1991-től 94-ig a Hittudományi Főiskolának – épület hiányában – a Veszprémi Egyetem adott helyet és segítette annak működését. 1994-ben a Hit-tudományi Főiskola – kárpótlásként a régi szeminárium épületéért – megkapta a volt MSZMP tulajdonát képező Marxizmus-leninizmus Továbbképző Intézetet, valamint a Kormány és Párt Vendégházat, a hozzá tartozó erdős ligetes területtel együtt, amely most mintegy főiskolai campust képez. A főiskolán ekkor indult újra a papképzés. Az intézetben 1993-2001-ig ének- Zene- Egyházzene Szak is működött. A főiskolán 1995-től szociális munkás képzés is folyik.

A főiskola szellemisége, a kulturális és szakmai rendezvények mind hozzájárulnak ahhoz, hogy a hallgatók jól felkészülhessenek választott hivatásukra.

A Veszprémi érseki Hittudományi Főiskola (a továbbiakban főiskola), amint a neve is jelzi egyházi, éspedig **katolikus főiskola**, ezen belül is **hittudományi** főiskola.

Fenntartója a Veszprémi Érsekség, székhelye Veszprém, Jutasi út 18/2.

Hittudományi jellegénél fogva fő céljának a hittudományok és a vele szorosabb kapcsolatban lévő diszciplínák főiskolai szintű művelését és oktatását tekinti.

Az Egyházi Törvénykönyv szerint a Főiskola elsősorban a szeminárium jellegzetességével bír, mely egyúttal felvállalta az ugyanezen törvénykönyv 821. kánonja szerinti vallási tudományok felsőfokú intézetének feladatait is. S mint ilyen a szemináriumokra és az egyházi egyetemekre és fakultásokra vonatkozó előírások szerint működik.

Főiskolánk az 1952-ben feloszlott Veszprémi Papnevelő Intézet és Hittudományi Főiskola jogutóda, melyet a veszprémi püspök 1991-ben újra alapított.

A fenti célok hatékony megvalósítása érdekében a főiskola következő oktatási és szervezeti struktúrában fejt ki tevékenységét. A Főiskola fenntartója és felső vezetője a Veszprémi Érsekség, illetve a mindenkori veszprémi érsek. A főiskola közvetlen vezetője a főiskola rektora.



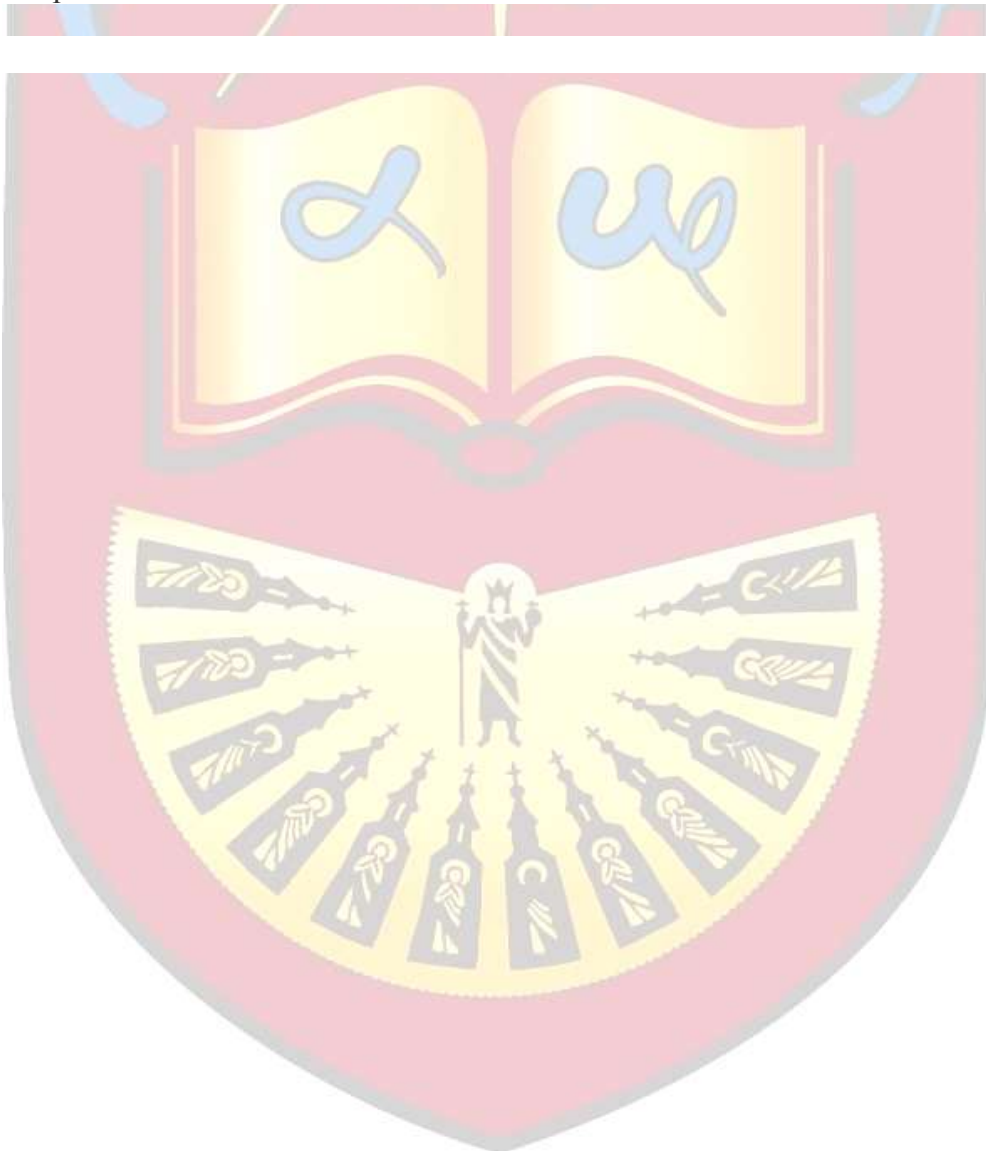
## **Elérhetőségek**

### **Postai címünk:**

Veszprémi Érseki Hittudományi Főiskola  
8200 Veszprém, Jutasi út 18/2

### **Központi számok:**

- központi telefon (portaszolgálat): 88/542-700
- központi fax: 88/542-726



## II. A Veszprémi Érseki Hittudományi Főiskola vezetőségének ,osztályainak - elérhetőségekkel

### **Dr. Varga István**

rektor

5-ös iroda

0688/542-745

e.mail: [rektor@vhf.hu](mailto:rektor@vhf.hu)

### **Dr. Birher Nándor**

tanulmányi igazgató

3-as iroda

0688/542-703 ( kedden és pénteken)

e-mail: [birher@vhf.hu](mailto:birher@vhf.hu)

### **Szőke Enikő**

gazdasági igazgató

6-os iroda

0688/542-706

e-mail: [szokee@vhf.hu](mailto:szokee@vhf.hu)

### **Némethné Nagy Beáta**

Élelmezésvezető

Tel.:0688/542-719

e-mail: [elelmezes@vhf.hu](mailto:elelmezes@vhf.hu)

### *Rektori ügyintéző*

Kanczler Ramóna

4-es iroda

0688/542-704

[vhfrh@vhf.hu](mailto:vhfrh@vhf.hu)

### *Hitéleti szakokhoz tartozó tanulmányi ügyintéző:*

#### **Horváth Hajnalka**

3-as iroda

0688/542-703

e-mail: [vhfto@vhf.hu](mailto:vhfto@vhf.hu)

### *Szociális képzésekhez tartozó tanulmányi ügyintéző*

#### **Bócziné Tóth Szilvia**

8-as iroda

0688/542-708

e-mail: [szocm@vhf.hu](mailto:szocm@vhf.hu)

*Pedagógus szakvizsga szakirányú továbbképzési szak és Közoktatási vezető képzésekhez tartozó koordinátor. kollégiumi vezető*

#### **Trosits András**

főiskolai docens

12-es iroda  
0688/542-712

*Rendszergazda*

**Tátrai József**

Tel.: 88/542-714, 88/542-715

e- mail: [tatrai@vhf.hu](mailto:tatrai@vhf.hu)

*Gondnok*

**Pichner József**

Tel.: 0688/542- 702

e-mail: [pichner@vhf.hu](mailto:pichner@vhf.hu)

*Könyvtáros*

**Holc Viktória**

Tel.: 0688/542-725

e-mail: [konyvtar@vhf.hu](mailto:konyvtar@vhf.hu)



### III. Tanév rendje- 2018/2019.



2018. szeptember 3-14.	beiratkozás az első éveseknek
2018. szeptember 3-11.	beiratkozás (Borok Jánosné, oktatási igazgatóság) és tárgyfelvételi időszak, Pannon Egyetem - osztatlan hittanár-nevelő tanár szakos hallgatóknak
2018. szeptember 7.	12 <sup>00</sup> óra, főduktor megérkezése a szemináriumba
2018. szeptember 8.	19 <sup>00</sup> óra, első éves és felsőbb éves kispapok megérkezése a szemináriumba
2018. szeptember 9.	10 <sup>30</sup> óra, Veni Sancte a szemináriumban
2018. szeptember 9.	14 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup> óra kollégiumi beköltözés
2018. szeptember 10.	9 <sup>00</sup> óra, tanári értekezlet
2018. szeptember 10.	11 <sup>00</sup> órakor ünnepélyes tanévnyitó (a megjelenés kötelező!)
2018. szeptember 11.	első tanítási nap
2018. szeptember 13.	államvizsga Alkalmazott szociális gerontológia szakon
2018. szeptember 3-25. 24 <sup>00</sup>	tárgyfelvétel, regisztráció
2018. szeptember 21. 12 <sup>00</sup>	kérelmek leadási határideje (tárgyelfogadás, vizsgakurzus, részletfizetés, egyéni tanrend, jogviszony státuszmodosítás), szakdolgozati terv leadása
2018. szeptember 24.	leckekönyvek kiadása
2018. szeptember 26-28. 12 <sup>00</sup>	utólagos tárgyfelvétel (díjköteles)
2018. október 1.	leckekönyvek leadási határideje (hiánytalanul kitöltve, nyilatkozattal együtt)



2018. október 13.	rektori szünet
2018. október 21-24.	szemináriumi lelkigyakorlat
2018. október 27.	kispapok hazautazása reggeli után
2018. október 22.	pihenő nap
2018. október 23.	nemzeti ünnep, az 1956-os forradalom ünnepe
2018. október 29. - november 4.	ősz szünet
2018. november 1.	Mindenszentek
2018. november 4.	19 <sup>00</sup> óráig kispapok visszaérkeznek a szemináriumba
2018. november 10.	rektori szünet
2018. december 3. – 2019. január 21.	vizsgaidőszak végzős hallgatók részére
2018. december 7.	leckekönyvek kiadása
2018. december 14.	szorgalmi időszak vége
2018. december 17-19.	vizsgaidőszak
2018. december 21.	18 <sup>00</sup> óra kollégium zárása
2018. december 20. – 2019. január 6.	karácsonyi szünet
2019. január 2.	10 <sup>00</sup> óra kollégium nyitása
2019. január 5. Szemináriumba	19 <sup>00</sup> óráig kispapok visszaérékezése a
2019. január 6.	Vízkereszt
2019. január 7-25.	vizsgaidőszak
2019. január 10.	szakdolgozat leadási határideje
2019. január 21.	végzős hallgatók indexének leadási határideje
2019. január 28.	kispapok elutazása ebéd után
2019. január 28-30.	ismétlővizsga időszak



2019. január 31.	leckekönyvek leadási határideje
2019. január 28. - február 1.	záróvizsga időszak
2019. január 31. - február 10.	téli szünet
2019. február 10. Szemináriumba	19 <sup>00</sup> óráig kispapok visszaérése a
2019. február 11.	II. félév kezdete
2019. február 15.	Leckekönyvek kiadása
2019. február 04 – február 22.	Tárgyfelvétel, regisztráció
2019. február 22.	Kérelmek leadási határideje (tárgyfogadás, vizsgakurzus, részletfizetés, egyéni tanrend, jogviszony státuszmodosítás)
	Szakedolgozati terv leadása
2019. február 25 – február 27.	Utólagos tárgyfelvétel
2019. március 06.	Hamvazószerda
2019. március 08. 12:00 óra	Leckekönyvek leadási határideje (hiánytalanul kitöltve, nyilatkozattal együtt)
2019. március 15.	Nemzeti ünnep
2019. április 15.	Szakedolgozat leadási határideje - Hitéleti szakokon és Pedagógus szakvizsga képzéseken
2019. április 18 - április 28.	Húsvéti szünet
2019. április 21.	Kispapok elutazása szentmise után
2019. április 25. Szemináriumba	19 <sup>00</sup> óráig kispapok visszaérése a
2019. április 26-29.	Szeminaristák kirándulása (Prága)



2019. május 01.	A munka ünnepe
2019. május 03.	Szakdolgozat leadási határideje – Szociális munka alapszakon, Alkalmazott szociális gerontológia és Iskolai szociális munka szakirányú továbbképzéseken
2019. május 06.	Végzős hallgatók leckeönyvének kiadása
2019. május 06-24.	Vizsgaidőszak végzős hallgatók részére
2019. május 10.	Leckeönyvek kiadása
2019. május 13-31.	Vizsgaidőszak
2019. május 17.	Szorgalmi időszak vége
2019. május 27-29.	Ismétlővizsga időszak végzős hallgatók részére
2019. május 29.	Végzős hallgatók leckeönyvének leadási határideje
2019. június 03-05.	Ismétlővizsga időszak
2019. június 03-07.	Záróvizsga időszak
2019. június 03.	Államvizsga – Szociális munka alapképzés
2019. június 04. munkatárs	Államvizsga – Teológia, Katekéta- lelkipásztori
2019. június 05. 10:00 óra	Államvizsga – Közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga
2019. június 05.	Államvizsga – Alkalmazott szociális gerontológia
2019. június 05-08.	Végzős kispapok lelkigyakorlata
2019. június 06.	Államvizsga – Iskolai szociális munka
2019. június 06.	Államvizsga – Osztatlan hittanár- nevelőtanár

2019. június 07. 10:00 óra	Államvizsga–Pedagógus szakvizsga – tehetséggondozás tanulmány terület
2019. június 07. 12:00 óra	Leckekönyv leadás
2019. június 09-10.	Pünkösöd
2019. június 14.	Papszentelés
2019. június 15.	Tanévzáró, diplomaátadó ünnepség

#### IV. Képzések- szakok, szakirányú továbbképzési szakok

##### Hitéleti képzések:

###### *Osztatlan képzések:*

###### - **Teológia szak:**

A veszprémi szeminárium 1994-óta újra működik, melyet dr. Szendi József érsek úr alapított. Jelenleg 6 évfolyamon tanulnak a kispapok, és készülnek a világ legszebb hivatására, a papi szolgálatra.

A Teológus képzés elvégzése után a PPKE követelményeinek eleget tevő hallgatók egyetemi teológus diplomát kapnak.

A Jelentkezés feltételei:

Akik papi hivatást éreznek magukban és a főegyházmegye kispapjai közé kérik felvételüket, írásos kérelmet kell benyújtaniuk a Veszprémi Érsekség részére, melyhez csatolniuk kell az alábbi dokumentumokat:

- friss keletű keresztlevél
- kézzel írt önéletrajz
- érettségi- vagy előző félévi bizonyítvány / felsőbb iskolai végzettséget igazoló dokumentum másolata
- plébánosi vagy lelki vezetői ajánlás

A jelentkezés postai úton történik, melyet az Érseki Hivatal címére ( Kancellária, Veszprém, Pf.109-8201) kell megküldeni, mely után felvételi vizsgán és alkalmasságon esnek át a jelentkezők.

## - **Hittanár-nevelőtanár szak**

Új típusú osztatlan egyszakos hittanár-nevelőtanár és hittanár-nevelőtanár – közismereti tanár szakpári képzés indul 2015 szeptemberétől Főiskolánkon!

A Veszprémi Érseki Hittudományi Főiskola és a Pannon Egyetem együttműködésének köszönhetően 2015 szeptemberétől új időszámítás kezdődik a hittanár-képzésben. A két felsőoktatási intézmény szándéknyilatkozatában elkötelezett a hitéleti, valamint a közismereti tanárképzés megszervezésében és elindításában a hatályos jogszabályoknak megfelelően.

Ennek megfelelően mind az egyszakos hittanár-nevelőtanári, mind a szakpári képzésben részt vevő hallgatók korszerű, a 21. századi magyar köznevelés elvárásaihoz és célkitűzéseikhez igazodó ismereteket szerezhettek, amelyek birtokában pályakezdő tanárként is alkalmasak lesznek az újjászervezett hazai nevelő-oktató munka magas színvonalú ellátására, és felkészülten indulhatnak el a társadalmi és anyagi megbecsülést kínáló pedagógus-életpályamodell követelményeinek eredményes teljesítésének útján.

### **1. Az osztatlan tanári szakkínálat rövid ismertetése**

#### **1.1. Szakpári képzések**

A Veszprémi Érseki Hittudományi Főiskola tanárjelölt hallgatói – a hittanár-nevelőtanár osztatlan tanári szak mellé – a Pannon Egyetem Modern Filológiai és Társadalomtudományi Karával közös képzésben – az alábbi közismereti szakpár-tagokat vehetik fel:

**angol nyelv és kultúra tanára – hittanár-nevelőtanár;  
dráma és színházismeret-tanár – hittanár-nevelőtanár;  
informatikatanár – hittanár-nevelőtanár;  
magyartanár – hittanár-nevelőtanár;  
német nyelv és kultúra tanára – hittanár-nevelőtanár;  
természetismeret-környezettan tanár – hittanár-nevelőtanár.**

A szakpári képzést azoknak ajánljuk, akik a hittanár-nevelői munka és elhivatottság mellett más, közismereti tanári oktató- és nevelőtevékenységet is tudnak és szeretnének vállalni, nemcsak egyházi fenntartású intézményekben, hanem állami köznevelési vagy egyéb magániskolákban is. Ajánljuk továbbá azoknak a fiataloknak is, akik magas szintű közismereti tanári ismeretek megszerzését tűzik ki célul, és emellett világnézeti meggyőződésük szerinti keresztény-értelmiségi pályára készülnek.

#### **1.2. Egyszakos képzésünk**

Azoknak a hallgatóknak, akik hittani ismereteiket nemcsak a tanítás és nevelés szolgálatába kívánják állítani, hanem elkötelezettek a keresztény hitélet, értékrend, valamint a teológiai gondolkodás tudományos igényű megismerése mellett is, kiemelten ajánljuk a **hittanár-nevelőtanár osztatlan tanári szakunkat**.

A Pannon Egyetem Modern Filológiai és Társadalomtudományi Karával közös, szakpáros képzés kizárólag nappali, a Hittudományi Főiskola egyszakos hittanár-nevelőtanár képzése pedig nappali és levelező munkarendben is indul.

**A képzésekkel kapcsolatos további, részletes információkat hamarosan közzétesszük, amelyek az egyes szakok/szakpárok aloldalán lesznek elérhetőek.**

## 2. Felvételi követelmények

### 2.1. Egyszakos osztatlan hittanár-nevelőtanár szakon

egyházi elbeszélgetés (Alk);

pályaalkalmassági (Alk);

hittani ismeretek (Í+Sz).

### 2.2. Szakpáros hittanár-nevelőtanár – közismereti tanári szakpáros képzésben

A hitéleti szakon előírt pályaalkalmassági és hittani ismeretek mellett a közismereti tanári szakok bemeneti követelményeiként előírt érettségi és felvételi követelmények teljesítése kötelező.

## 3. A jelentkezés feltételei

A hittanár-nevelőtanár – közismereti tanári szakpáros képzésre jelentkezők a központi felvételi eljárás keretében adhatják be jelentkezésüket. (Elektronikus úton – e-felvételi – a [www.felvi.hu](http://www.felvi.hu) honlapon keresztül lehet jelentkezni, a „hagyományos”, papíralapú jelentkezési lapot az Oktatási Hivatal, 1380 Budapest, Pf. 1190. postacímére kell megküldeni a megadott határidőig. A jelentkezési lap beszerezhető: Educatio Nonprofit Kft., Emberi Erőforrások Minisztériuma, KLIK Megyei Tankerületi Igazgatósága).

Az egyszakos képzésre a Hittudományi Főiskola honlapjáról letölthető intézményi jelentkezési lapon lehet.

### *Mesterképzések:*

- Rövid ciklusú hittanár- nevelőtanár szak (2 félév)

- Rövid ciklusú hittanár- nevelőtanár szak (4 félév)

- Rövid ciklusú hittanár- nevelőtanár szak (5 félév)

A képzés fő célja, hogy olyan tanárokat képezzünk, akik sokrétű szaktudományos, pedagógiai – pszichológiai, általános műveltséggel, emellett gyakorlati tudással rendelkeznek.

A képzési idő félévekben 2 , 4 vagy 5 félév , ez függ a 8/2013-as EMMI rendelet szabályozásától.

### *2 féléves képzés:*

A 8/2013-as EMMI rendelet 4.1.4. pontja szerint: nem tanári szakon szerzett mesterfokozatot követő képzésben, vagy újabb oklevelet adó képzés esetén az általános iskolai tanári szakképzettség megszerzése után, ugyanezen a szakterületen szeretne középiskolai szakképzettséget megszerezni.

#### *4 féléves képzés:*

A 8/2013-as EMMI rendelet 4.1.C pontja szerint: tanári (főiskolai szintű) szakképzettség megszerzése után vagy a mesterfokozatú tanári szakképzettség megszerzése után egy újabb tanári szakképzettségre kíván szert tenni, illetve általános iskolai kimenetű, 100 kredites tanári szakképzettségi területen szerzett szakképzettség birtokában.

#### *5 féléves képzés:*

A 8/2013-as EMMI rendelet 4.1.d. pontja szerint: újabb oklevélszerzés esetén. Ha a szakterületi ismerete 130 kredit- tanári szakképzettséggel rendelkezik (középiskolai kimenet esetén).

#### **- Szociális munka BA:**

**A Veszprémi Érseki Hittudományi Főiskolán** 1995 óta folyik szociális munka képzés államilag támogatott és önköltséges formában.

A szociális munka - neve ellenére - nem egyszerűen munka, hanem hivatás, melynek középpontjában az ember és társas környezetének kapcsolata, konfliktusa áll. Aki szociális munkát végez, nehézségekkel és problémákkal küzdő emberekkel foglalkozik, családokkal, fiatalokkal, idősokkal, fogyatékkal élőkkel.

A képzés célja olyan szakemberek felkészítése, akik hatékonyan segíteni tudják egyének, közösségek életminőségének javulását, és képesek aktívan közreműködni az egyént és a társadalmat veszélyeztető tényezők feltárásában, megelőzésében.

A szociális munka alapképzés nappali és levelező tagozaton egyaránt folyik.

#### **A képzés tartalma, felépítése**

A szociális munka képzés ideje nappali tagozaton 7 félév. Levelező formában havonta 3 napot vesz igénybe (csütörtök, péntek, szombat). Az oktatás elméleti ismereteket nyújt, szakmai készségeket fejleszt, értékeket közvetít, és gyakorlati jártasságot alakít ki.

#### **Az általános ismeretekre épülnek a szociálpolitikai és szociális munka tantárgyak:**

egyéni esetkezelés, szociális munka családokkal, gyermekekkel, fiatalokkal, idősokkal, szenvedélybetegekkel, fogvatartottakkal, hajléktalanokkal.

A hallgatók olyan kiscsoportos foglalkozásokon is részt vesznek, amelyek **személyiségük fejlődését szolgálják**, hogy képessé váljanak a hatékony segítségre.

#### **A képzésben nagy szerepet kap a gyakorlati tanulás.**

A hallgatók különféle terepeken (idősök otthona, kórház, börtön, drogambulancia, családsegítő szolgálat stb.) szereznek közvetlen tapasztalatokat intézménylátogatás, kis- és nagygyakorlat keretein belül, a képzés közel 40%-ában.

#### **Milyen végzettséget nyújt a képzés, hol lehet vele elhelyezkedni?**

Főiskolánkon magas színvonalú, hivatalosan jóváhagyott, ún. akkreditált képzés folyik, ami alapján a követelmények sikeres teljesítése után a hallgatók államilag elismert, szociális munkás főiskolai oklevelet kapnak.

Végzett hallgatónk a szociális szféra legkülönbözőbb területein helyezkedhetnek el:

önkormányzati és állami intézményeknél, civil és egyházi karitatív szervezeteknél, családsegítő és gyermekjóléti szolgálatoknál, idősek otthonában, karitás szervezeteknél, alkohol- és drogambulancián, hajléktalanszállón, fogyatékosok intézményeiben, vagy bárhol, ahol lehetőség van a szociális problémák hivatásszerű kezelésére stb.

Diplomát szerzett hallgatóink jelentkezhetnek:

szociális munka, szociológia, szociálpolitika, szociálpszichológia, közösségi és civil tanulmányok, kisebbségpolitika és az egyetemek sok más mesterszakára.

### **Kiket várunk hallgatóknak?**

*Olyan fiatalokat, akik:*

- nyitottak környezetük szociális gondjaira;
- szívesen vállalják bajbajutott embertársaik segítségét;
- késztetést éreznek arra, hogy felelősen gondolkodjanak kisebb-nagyobb közösségek jövőjéről;
- érdeklődnek a társadalomtudományok iránt, és széleskörű ismeretet kívánnak szerezni az emberi kapcsolatokról.

### **Karitás modul**

A Magyar Katolikus Karitás Központi Irodájával és Nemzetközi Karitás szervezetekkel való együttműködés keretében 2000/2001. tanévben indult el a karitás képzés elsősorban szociális munka szakos hallgatók körében. A 2002/2003. tanévtől pedig a hittanár és teológus szakos hallgatók számára is felvehető lett.

A képzés célja, hogy hallgatóink alkalmassá váljanak a karitás intézményeiben és szervezeteinél való munkára. A résztvevők a Karitással foglalkozó tárgyak keretében külföldi előadók által tartott előadásokat is hallgatnak és külföldi karitás intézményekben végezhetnek gyakorlatokat. A képzés a kreditrendszernek köszönhetően egyéni ütem szerint végezhető mind a három szakon.

Felvételivel kapcsolatos legfontosabb információk:

A Szociális munka alapszak esetén két pontszámítási mód alkalmazható: a tanulmányi és az érettségi pontok összege vagy az érettségi pontok kétszerese.

A magyar nyelv és irodalom, történelem, matematika, idegen nyelv és társadalomismeret vizsgatárgyak közül kettőt kell választani, és legalább egyet emelt szinten teljesíteni.

### **Szakirányú továbbképzések**

- **Alkalmazott szociális gerontológia szakirányú továbbképzési szak**
- **Iskolai szociális munka szakirányú továbbképzési szak**
- **Pedagógus szakvizsga szakirányú továbbképzési szak:**

A jövő vezetőit, szakembereit, szűkebb és tágabb társadalmi környezetünk tehetséges tagjait mi, óvodapedagógusok, tanítók, gyógypedagógusok, szaktanárok neveljük, oktatjuk, és a mi nevelői munkánkban is köszönhetően válnak tudatos felnőttekké, akikre a világ komplex problémáinak megoldását hagyjuk.

Azt már tudjuk, hogy a különleges bánásmódot igénylő gyermekek, tanulók neveléséhez, oktatásához speciális módszerek szükségesek. Vajon azt is tudjuk, hogy nekünk, nevelőknek, pedagógusoknak, intézményvezetőknek is speciális módszertani ismeretekre van szükségünk az egy vagy több tehetség- és képességterületen kiemelkedő gyermekek sikeres neveléséhez. A tehetségfejlesztés már az óvodai nevelés éveiben is figyelmet, szakmai hozzáértést, elkötelezettséget igényel, amelyet az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja hangsúlyosan előír, és a pedagógiai kompetenciák körében kiemelten kezel.

A Veszprémi Érseki Hittudományi Főiskola 2013 szeptembere óta olyan, pedagógus szakvizsgával záruló tehetséggondozó, tehetségfejlesztő továbbképzést szervez, amely felkészíti a pedagógusokat a tehetség felismerésére, azonosítására és gondozására, valamint az erős oldalakra összpontosító tehetségfejlesztés mellett a tehetséggel együtt járó esetleges gyenge oldalak kiegyensúlyozására.

Ha kihívást érez a jövőt formálni képes tehetségek felkészítésére, köztünk a helye! Főiskolánk 2019 szeptemberétől ismételten négy féléves, **tehetséggondozás, tehetségfejlesztés** tanulmányterülettel záruló szakvizsgás pedagógus továbbképzést indít.

Jelentkezés feltételei:

- Pedagógus végzettség- végzettséget igazoló dokumentumok csatolása
  - Jelentkezési lap leadása (honlapon elérhető)
  - Nyelvvizsga bizonyítvány (ha van) csatolása
- **Közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga szakirányú továbbképzési szak:**

A Veszprémi Érseki Hittudományi Főiskola 2019. szeptemberétől megfelelő számú jelentkező esetén elindítja a **közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga** továbbképzési szakját.

Könnyű, avagy nehéz feladatra vállalkozik ma egy elkötelezett vezető?

A jó vezető nem pusztán irányítói, menedzseri, szervezői és retorikai kvalitásairól ismerszik meg, hanem arról is, képes-e kellő alázattal szolgálni a rá bízott közösséget, alkalmas-e arra, hogy a keresztényi és a pedagógiai szeretet iránymutatása szerint teremtsen értéket közvetlen környezetében.

A jó vezető minden élethelyzetben képes tanulni, fejlődni, képes alkalmazkodni a megváltozott körülményekhez. Az alkalmas vezető elismer, és bizalmat előlegez, emberközpontú és következetes, őszinte és támogató, példakép és egyben partner. Szolgálatot vállal, és nem hatalmat épít.

Képzésünk e gondolatok és szellemiség jegyében kíván támogatást nyújtani a jelentkező pedagógus- és tanárkollégáknak.

Az a célunk, hogy a hozzánk érkező pedagógusokat olyan elméleti és főként gyakorlati ismeretekkel vértessük fel, amelyek révén alkalmassá válnak egy versenyorientált társadalomban működő köznevelési intézmény szakmai és erkölcsi alapú irányítására, megújítására.

Jelentkezés feltételei:

- Pedagógus végzettség- végzettséget igazoló dokumentumok csatolása
- Jelentkezési lap leadása (honlapon elérhető)
- Nyelvvizsga bizonyítvány (ha van) csatolása



## V. Mintatantervek

Az összes intézményi képzés mintatanterve elérhető honlapunkon, a az alábbi linken:

<https://www.vhf.hu/felso-menu/hallgatoknak/orarendek-mintatantervek>

## VI. A hallgatók tanulmányi ügyeinek intézési rendje, helye és ideje

### Hitéleti szakokon:

#### Horváth Hajnalka

3-as iroda

Tel.: 0688/542-703

e-mail.: [vhfto@vhf.hu](mailto:vhfto@vhf.hu)

### Szociális munka szakokon:

#### Bócziné Tóth Szilvia

8-as iroda

Tel.: 0688/542-708

e-mail: [szocm@vhf.hu](mailto:szocm@vhf.hu)

### Hivatali nyitvatartási órák:

Hétfő- csütörtök: 09:40- 14:30

Péntek: 09:40- 12:00

A fenti hivatali nyitvatartási órákban szakos ügyintézőink készséggel állnak a hallgatók rendelkezésére, kérdéseinek megválaszolására. Segítséget nyújtanak a hallgatók tanulmányi előrehaladásában, a Neptun egységes tanulmányi rendszer kezelésében, oktatókkal történő egyeztetésben stb. Forduljanak hozzájuk bizalommal!

## VI. Hallgatói pénzügyek, díjak és befizetési módok

### Térítési díjak:

A térítési díjakat a rektori tanács határozza meg.

Az önköltséget a szemesztere való beiratkozáskor kell megfizetni, de szociális rászorultság esetén részletfizetés kérhető. Nem kérhet részletfizetést az a hallgató, aki az előző félévben késedelmesen, csak felszólításra teljesítette fizetési kötelezettségeit.

Az önköltség befizetésének elmulasztása kizárja a tanulmányok folytatásának lehetőségét. Az elmulasztott határidőt követő 15 napon belül igazolásnak van helye a mulasztás okának közlésével a késedelmes befizetés teljesítésének egyidejű igazolásával. Az igazolási kérelmet a TO- n kell benyújtani. Az igazolási kérelem elfogadása tárgyában a rektor haladéktalanul dönt. Az igazolási határidő elmulasztása jogvesztő hatályú.

Az a hallgató, akinek tartozása áll fenn a Főiskolával szemben, nem kezdheti meg a vizsgaidőszakot, így nem bocsátható vizsgára és a következő tanulmányi félévre nem iratkozhat be.

### **Különeljárási díjak**

Különeljárási díj kiszabását vonják maguk után a térítési és juttatási szabályzatban felsorolt (határidőn és soron kívüli) eljárások, kötelezettségek elmulasztása vagy késedelmes teljesítése.

A különeljárási díj fizetési kötelezettsége alkalmankénti mértéke nem haladhatja meg a hallgatói normatíva öt százalékát.

***A különeljárási díjak mértékét a VHF térítési és juttatási szabályzat határozza meg. ( az intézményi honlapon elérhető)***

### **Befizetés módja:**

A díjak befizethetők személyesen a gazdasági osztályon a 8-as irodában, Sáfár Máriánál:

**Sáfár Mária**

Tel.:0688/542-708

e-mail: [safar@vhf.hu](mailto:safar@vhf.hu)

A díjak befizethetők intézményi számlaszámra utalva:

Veszprémi Érseki Hittudományi Főiskola számlaszáma: 11748007-20102269

## **VII. Könyvtári szolgáltatások**

Könyvtárunk a Veszprémi érseki Hittudományi Főiskola szakkönyvtára. Elsődleges feladatunk a főiskolán folyó oktató és kutató munka könyvtári háttérének biztosítása. Főként a *teológia* és a *társadalomtudományok* (szociális munka, szociológia) témakörében megjelent hazai és külföldi szakirodalmat gyűjtjük.

Könyvtárunk állománya jelenleg kb. 30 ezer könyv és folyóirat.

*A főiskola tanárai és diákjai mellett szeretettel várjuk a Veszprémi Főegyházmegye papjait, dolgozóit, a Pannon Egyetem tanárait és diákjait valamint a Veszprémben és a környéken élő érdeklődőket.* Könyvtárunk szorosan együttműködik a [Veszprémi Érseki Könyvtárral](#) .

A könyvtár új internetes katalógusa 2006. szeptember 1-e óta működik. A könyvtár könyvállományának kb. 45%-át tárja fel. Az 1999. óta beszerzett könyvek mindegyike kereshető a katalógusban. A korábbi anyag feltárása folyamatosan zajlik.

### **Katalógus (Opac)**

#### **Online hosszabbítás**

A bejelentkező oldalon megadandó adatok:

**Olvasói vonalkód:** (VHF-előtaggal együtt NAGYBETŰKKEL. Pl.: VHF0541) .

**Jelszó:** alapértelmezetten a születési hónap és nap (pl.:0512) Első bejelentkezés után megváltoztatható.

## Elérhetőség

cím: 8200 Veszprém, Jutasi út 18/2.

telefon: 88/542-725 (direkt), 88/542-700 (porta)

fax: 88/542-726

e-mail: [konyvtar \[ @ \] vhf \[ . \] hu](mailto:konyvtar [@] vhf [.] hu)

könyvtáros: Holc Viktória

MTMT kapcsolattartó Holc Viktória

## Nyitvatartás

hétfő: 8:00-16:00

kedd: 8:00-16:00

szerda: 8:00-16:00

csütörtök: 8:00-16:00

péntek: 8:00-12:00

hétféje: zárva

## **Beiratkozás**

A könyvtárba beiratkozhatnak:

- Veszprémi érseki Hittudományi Főiskola tanárai és dolgozói
- A főiskola hallgatói
- A Veszprémi Főegyházmegye papjai és civil dolgozói
- A Pannon Egyetem tanárai és hallgatói
- A Veszprémi Főegyházmegye területén állandó lakcímmel rendelkező magyar állampolgárságú lakosok

Kölcsönzési joggal az a-c) ponthoz tartozók rendelkeznek. A beiratkozás mindenki számára ingyenes.

## **Kölcsönzés**

A főiskola tanárai, dolgozói és hallgatói, valamint a Veszprémi Főegyházmegye papjai és dolgozói számára a könyvtár dokumentumai kölcsönözhetőek. Kivételt képeznek az alábbi dokumentumok:

Kézírástár, 1900 előtt nyomtatott könyvek, folyóiratok, szakdolgozatok, kéziratok, médiatár

Egy időben a tanároknál max. 10, hallgatóknál max. 8 db dokumentum lehet kikölcsönözve. A kölcsönzési idő: **tanároknál 1 szemeszter ideje, hallgatóknál négy hét.** Hosszabbítási lehetőség: 1 alkalommal újabb 4 hét időtartamra. Egyes 10 db-nél több példánnyal meglévő tankönyvek esetében lehetőség van egész szemeszterre történő kölcsönzésre.

A késedelmesen visszahozott dokumentumokért **késedelmi díjat** számolunk fel, melynek értéke: **20 Ft/nap/kötet.**

új lehetőség, hogy a **hosszabbítás a könyvtár internetes katalógusán keresztül is kérhető.** A katalógus olvasói adatok feliratú ikonjára kattintva, majd a vonalkód és a jelszó begépelésével tekinthetik meg az adataikat, és kikölcsönözött dokumentumokat **A jelszó alapértelmezetten a születési hónap és nap (4 db. számjegy).** Itt kérhető a lejárt dokumentumok meghosszabbítása is, melyet a rendszer automatikusan végez.

### ***Előjegyzés***

Az új könyvtári rendszer segítségével ezentúl lehetséges előjegyzést kérni a kikölcsönözött dokumentumra. Előjegyzést a könyvtárban személyesen lehet kezdeményezni.

### ***Könyvtárközi kölcsönzés***

Kölcsönzési joggal rendelkező olvasók könyvtárközi kölcsönzést is kérhetnek, amennyiben betartják a könyvtárközi kölcsönzés szabályait és viselik az esetlegesen felmerülő költségeket.

Az igényelt könyv felhasználásával kapcsolatban követni kell a küldő könyvtár előírásait.

### ***Fénymásolás***

A könyvtár fénymásolási lehetőséget biztosít térítés ellenében ? a régikönyves állomány és a kéziratár kivételével ? valamennyi dokumentumára. A másolatszolgáltatás során be kell tartani a hatályos szerzői jogi törvényeket.

### ***Internethasználat***

1 PC és 2 Sun kliens gép áll az olvasók rendelkezésére, melyeken díjmentes internet-elérést biztosítunk.

### ***Scannelés***

Lehetőség van az olvasó által hozott saját, vagy a könyvtár állományában lévő, szerzői jogvédelem hatálya alá nem tartozó dokumentumok önálló szkennelésére.

## **VIII. Kollégium**

A Veszprémi Érseki Hittudományi Főiskolára érkező látogató az épületbe érve egyszerre két intézménynek lépi át a küszöbét. A különös formájú épület ugyanis a Főiskola mellett a kollégiumnak is helyet ad. A Veszprémi érseki Hittudományi Főiskola Kollégiuma a Főiskola szerves részeként működik, vagyis elsősorban azok a hallgatók nyerhetnek ide felvételt, akik intézményünkben aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkeznek.

Kollégiumunk szabad kapacitását egyetemista hallgatók részére is felajánljuk. A földszinten sorakoznak az előadó - illetve tantermek, a könyvtár, a teológiai és a szociális munkás tanszék, a rektori hivatal, a tanulmányi osztály és egyéb irodák. Ugyancsak a földszinten található a közösségi helyiségek: a társalgó, a TV-szoba, a fénymásoló, a számítógépes terem, az ebédlő. A lelki feltöltődést és békét a kápolna csendje biztosítja az erre vágyóknak, amely egyben a lelki programok (lelkigyakorlat, szentmise, imádság) helyszínéül is szolgál. Az emeleten a kollégium szobái vannak. A fiúk az első emeleten, míg a lányok a felsőbb emeleteken kapnak elhelyezést. A szobák kétágyasak, tágasak és komfortosak. Minden szobához tartozik telefon és vizesblokk. Erkély teszi még otthonosabbá a kollégiumi életet (a felsőbb emeletekről megcsodálható Veszprém gyönyörű panorámája), amit még fokoz a folyosókon lévő teakonyhák, mosókonyhák, vasalószobák használatának lehetősége. A kollégiumban való mozgást a lift is könnyíti. A teakonyhákban mikrohullámú sütők, főzőlapok és hűtőszekrények segítik a hallgatók mindennapi életét. A kollégium praktikus kialakítása mindenben támogatja a hallgatók tanulmányi előmenetelét. A házirend következetes betartása feltétele a kollégiumi elhelyezésnek. Aki jól akarja magát érezni az intézményben, és hasznosan szeretné eltölteni tanulmányainak idejét, annak el kell fogadnia a kollégium keresztény szellemiségét. A közösségi élet a hallgatók aktivitásán múlik, a diákok megtalálhatják a számukra kedves elfoglaltságot.

### **Elszállásolási lehetőségek**

*2 ágyas szoba, saját vizesblokkal az alábbi áron igényelhető:*

napi szállás árak külső vendégek részére	3 ágyas elhelyezés esetén: 3.300,- Ft/fő/éj
	2 ágyas elhelyezés esetén: 4.300,- Ft/fő/éj
	1 ágyas elhelyezés esetén: 5.800,- Ft/fő/éj
	idegenforgalmi adó mértéke 400,- Ft/fő/éj A szállás 18%-os ÁFÁ-s
<b>főiskolai, egyetemi hallgatók részére</b>	2 fő/szoba esetén: 26.000,- Ft/fő/hó
<b>a kollégiumi szállás havi díja</b>	
<b>levelezős hallgatóink eseti szállása</b>	1 ágyas elhelyezés esetén: 3.300,- Ft/fő/éj
	2 ágyas elhelyezés esetén: 2.500,- Ft/fő/éj

## IX. Élelmezési részleg

Személyzettel, meleg ételekkel, igényes kiszolgálással és olcsó árakkal várunk minden kedves érdeklődőt!

### *Munkatársak*

**Némethné Nagy Beáta**  
élelmezési vezető

**Burai Virág**  
adminisztrátor

Tel.: 0688/542-700

e-mail: [elelmezes@vhf.hu](mailto:elelmezes@vhf.hu)

fax: 0688/542-726

### **Tevékenységi kör**

- városi egyházi intézmények élelmezésének ellátása
- korlátozott mennyiségben előfizetéses étkeztetés (ebéd)
- a főiskola hallgatóinak és dolgozóinak étkeztetése
- szakmai rendezvények, konferenciákhoz kapcsolódó vendéglátás

## X. Hallgatói Önkormányzat ( továbbiakban HÖK) - hallgatói érdekképviselő

A Főiskolán a hallgatói érdekek képviselőjére – az intézmény részeként – hallgatói önkormányzat (a továbbiakban: HÖK) működik. A HÖK-nek minden hallgató tagja. A HÖK tevékenysége a hallgatókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed.

A HÖK megválasztja tisztségviselőit, ennek során minden hallgató választó, illetve választható. Érvényes a választás, ha azon az intézmény teljes idejű nappali képzésben részt vevő hallgatóinak legalább huszonöt százaléka igazoltan részt vett.

A papnövendékek az elöljáróság beleegyezésével ún. főduktort választanak, aki közvetíti a növendékek kéréseit az elöljáróságnak.

A világi hallgatók számára minden évfolyam választ egy évfolyamfelelőst.

A HÖK jogosítványait akkor gyakorolhatja, ha megválasztotta tisztségviselőit, és jóváhagyták az alapszabályát.

A HÖK alapszabálya határozza meg a hallgatói önkormányzat működésének a rendjét. Az alapszabályt a hallgatói önkormányzat küldöttgyűlése fogadja el, és a szenátus jóváhagyásával válik érvényessé. Az alapszabály jóváhagyása csak akkor tagadható meg, ha az jogszabálysértő vagy ellentétes a VHF szervezeti és működési szabályzatával. Az alapszabály jóváhagyásáról a szenátusnak legkésőbb a beterjesztést követő harmincadik nap eltelté utáni első ülésen nyilatkoznia kell. Az alapszabályt, illetve módosítását jóváhagyottnak kell tekinteni, ha a szenátus a meghatározott határidőn belül nem nyilatkozott.

A HÖK dönt saját működéséről, működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról, hatáskörei gyakorlásáról, az intézményi tájékoztatási rendszer létrehozásáról és működtetéséről. A HÖK részére érdekképviselői tevékenysége körében utasítás nem adható.

A HÖK működéséhez és a feladatai elvégzéséhez a VHF biztosítja a feltételeket, amelynek jogszerű felhasználását jogosult ellenőrizni. A HÖK feladatainak ellátásához térítésmentesen használhatja a VHF kollégiumi helyiségeit, berendezéseit, ha ezzel nem korlátozza a az intézmény működését.

A HÖK delegátusa és a főduktor segítik a Főiskola vezetését munkájukban. Részt vesznek a szenátus ülésein.

## **XI. Szabályzatok és fellelhetőségük**

*A Veszprémi Érseki Hittudományi Főiskola központi honlapja: [www.vhf.hu](http://www.vhf.hu)*

### **Adatkezelési tájékoztató:**

[https://www.vhf.hu/sites/default/files/dokumentumok/2018/vhf\\_weboldal\\_adatkezesi\\_tajekoztat\\_o-181018\\_0.pdf](https://www.vhf.hu/sites/default/files/dokumentumok/2018/vhf_weboldal_adatkezesi_tajekoztat_o-181018_0.pdf)

### **Szervezeti és működési szabályzat (Szmsz):**

[https://www.vhf.hu/sites/default/files/dokumentumok/2019/szmsz\\_2019\\_03\\_25.pdf](https://www.vhf.hu/sites/default/files/dokumentumok/2019/szmsz_2019_03_25.pdf)

### **Tanulmányi és vizsgaszabályzat (Tvsz):**

[https://www.vhf.hu/sites/default/files/dokumentumok/2019/szmsz\\_2019\\_03\\_25.pdf](https://www.vhf.hu/sites/default/files/dokumentumok/2019/szmsz_2019_03_25.pdf)

### **Tvsz melléklet a felsőoktatási szakmai vizsgáról:**

[https://www.vhf.hu/sites/default/files/dokumentumok/2017/melleklet\\_a\\_vhf\\_2017\\_evi\\_tvsz-hez\\_kapcsolodoan\\_a\\_felsooktatasi\\_szakmai\\_vizsgarol.pdf](https://www.vhf.hu/sites/default/files/dokumentumok/2017/melleklet_a_vhf_2017_evi_tvsz-hez_kapcsolodoan_a_felsooktatasi_szakmai_vizsgarol.pdf)

### **Fegyelmi szabályzat:**

[https://www.vhf.hu/sites/default/files/dokumentumok/2014/fegyelmi\\_szabalyzat.pdf](https://www.vhf.hu/sites/default/files/dokumentumok/2014/fegyelmi_szabalyzat.pdf)

### **Leckekönyv/ index szabályzat:**

[https://www.vhf.hu/sites/default/files/dokumentumok/2017/leckekonyv\\_szabalyzat.pdf](https://www.vhf.hu/sites/default/files/dokumentumok/2017/leckekonyv_szabalyzat.pdf)

### **Térítési és juttatási szabályzat:**

[https://www.vhf.hu/sites/default/files/dokumentumok/2018/tjsz\\_2018\\_09\\_05.pdf](https://www.vhf.hu/sites/default/files/dokumentumok/2018/tjsz_2018_09_05.pdf)

### **Hallgatói Önkormányzat (HÖK) szabályzata:**

[https://www.vhf.hu/sites/default/files/dokumentumok/2019/hok\\_szabalyzat\\_2019.pdf](https://www.vhf.hu/sites/default/files/dokumentumok/2019/hok_szabalyzat_2019.pdf)

### **Könyvtár használat szabályzata:**

[https://www.vhf.hu/sites/default/files/dokumentumok/2018/konyvtarhasznalati\\_szabalyzat\\_2017.pdf](https://www.vhf.hu/sites/default/files/dokumentumok/2018/konyvtarhasznalati_szabalyzat_2017.pdf)

### **Elektronikus adatkezelési tájékoztató:**

[https://www.vhf.hu/sites/default/files/dokumentumok/2018/vhf\\_weboldal\\_adatkezesi\\_tajekoztat\\_o-181018\\_0.pdf](https://www.vhf.hu/sites/default/files/dokumentumok/2018/vhf_weboldal_adatkezesi_tajekoztat_o-181018_0.pdf)

## **Erasmus tájékoztató:**

<https://www.vhf.hu/hirek/erasmus/erasmus-osztondijprogramok-es-vhf-es-lehetosegek-bemutata>

## **Erasmus szabályzat:**

<https://www.vhf.hu/erasmus/foiskolai-erasmus-szabalyzat>

## **XII. Erasmus**

A Veszprémi Érseki Hittudományi Főiskola 2005 év óta szerződéses kapcsolatban áll a TEMPUS Közalapítvánnyal a főiskola hallgatóinak és oktatóinak külföldi kint tartózkodásával, illetve a külföldi oktatók és hallgatók fogadásával kapcsolatban.

Az egész életen át tartó tanulás szellemében Intézményünk biztosítani kívánja a program megbízható működését. Ebben a Szabályzatban mindazokat a rögzítettük, amelyek a felsőoktatási intézményünk számára fontosak, illetve segítséget jelenthetnek az egységes, átlátható és gazdaságos pályázattal és projektmegvalósítási folyamatok működtetésében.

### **Fő irányelv**

A Veszprémi Érseki Hittudományi Főiskola minden tőle elvárható lépést megtesz annak érdekében, hogy biztosítsa a pályázat biztonságos és hatékony megvalósítását, és, hogy megőrizze az Európai Unió és az Erasmus+ program jó hírnevét.

### ***Az Erasmus+ programban külföldi résztanulmányokra és szakmai gyakorlatra pályázó hallgatók szociális alapú kiegészítő pénzügyi támogatására- 2018/2019-es tanév***

A **Veszprémi Érseki Hittudományi Főiskola** és a Tempus Közalapítvány pályázati lehetőséget hirdetnek szociális alapú kiegészítő pénzügyi támogatásra azon felsőoktatásban tanuló hallgatók számára, akik a 2018/2019-es tanévben Erasmus+ programországba történő tanulmányi célú vagy szakmai gyakorlati mobilitási ösztöndíjat kívánnak elnyerni.

A szociális alapú támogatás célja egyenlőbb esélyt nyújtani a felsőoktatási mobilitás területén is a kiutazók számára az Erasmus+ programban.

A támogatási igény benyújtása az alábbi szempontok figyelembevételével történik:

**Elsődleges szempontok** (ezen belül a felsorolás nem fontossági sorrendet jelöl):

- a felsőoktatási intézménybe való jelentkezés során hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű hallgatóként, vagy esélyegyenlőség okán járó többletpontokat kapott
- Bursa Hungarica Tanulmányi Ösztöndíjban részesül(t)
- Rendszeres vagy rendkívüli szociális ösztöndíjban részesül(t)
- HÖÖK Mentorprogram kedvezményezett hallgatója (volt)
- „Út a felsőoktatásba” – „Út a diplomához” pályázat kedvezményezett hallgatója (volt)
- Roma szakkollégium tagja (volt)
- Felsőfokú tanulmányai megkezdésekor szociális alapon iskolakezdő alaptámogatásban részesült

**Másodlagos szempont:**



- A hallgató a 105/2015. (IV.23.) Kormányrendelet által meghatározott kedvezményezett települések egyikének állandó lakosa

A települések részletes listája megtalálható az igénybejelentő űrlapon.

### ***Kik pályázhatnak?***

Az Erasmus+ program 2018/2019. tanévére tanulmányi célú, vagy szakmai gyakorlati mobilitási pályázatot benyújtó hallgatók.

### ***A támogatás összege***

**Tanulmányi célú mobilitás** esetén **havi 200 euró**, **szakmai gyakorlati mobilitás** esetén **havi 100 euró** az elnyert Erasmus+ alapösztöndíjon felül.

### ***A pályázás módja***

#### **1. Hiánytalanul kitöltött igénybejelentő űrlap benyújtása**

Az igénylőlapot kizárólag számítógéppel kitöltve, magyar nyelven, csakis a megadott űrlapon lehet benyújtani:

- **1 nyomtatott**, eredeti (kék színű tintával) aláírt példányban a küldő intézmény koordinátorához, valamint
- **1 kitöltött (nem szkennelt) elektronikus változatot** [erasmus@vhf.hu](mailto:erasmus@vhf.hu) is el kell küldeni.

Az elsődleges szempontok szerinti jogosultságot az igénybejelentő lapon kell igazolni, tehát külön igazolást benyújtani nem szükséges. Az igénybejelentő lap Igazolás részét kell kitölteni és aláírni, pecsételtetni az illetékes szervezet hivatalos képviselőjével.

Amennyiben a felsorolt lehetőségek közül többre is jogosult (volt), ezt kérjük bejelölni az űrlapon, de elegendő csak az egyikről kérni igazolást.

**Amennyiben a hallgató a másodlagos szempontok szerint meghatározott kedvezményezett települések egyikének állandó lakosa, az igénybejelentő űrlap mellékleteként az állandó lakcímet igazoló lakcímkártya másolatát is be kell nyújtani.**

### ***Pályázati határidő***

**2018. május 24.**

**2018. október 25.**

*A 2018/2019-es tanévben őszi félévre és tavaszi félévre kiutazók 2018. május 24-i határidővel, a tavaszi félévre kiutazók 2018. október 25-i határidővel nyújthatnak be pályázatot.*

### ***Pályázatok bírálata, döntéshozatal***

Az igénybejelentés formai bírálatát - konzultálva a Tempus Közalapítvánnyal - a küldő felsőoktatási intézmény végzi, a pályázat eredményéről a Tempus Közalapítvány Kuratóriuma hoz döntést. A rendelkezésre álló költségvetési keret túligénylése esetén az elsődleges szempontok élveznek prioritást, valamint kiíró fenntartja magának a jogot az igénylés elutasítására.

További felvilágosítást az intézményi Erasmus+ koordinátortól vagy a Tempus Közalapítványtól (1/237-1300, [info@tpf.hu](mailto:info@tpf.hu)) kaphat.

Mellékletek:

- igénylőlap

***Az Erasmus+ programban részt vevő fogyatékossgal élő vagy tartósan beteg hallgatók illetve munkatársak kiegészítő pénzügyi támogatására- 2018/2019-es tanév***

A **Veszprémi Érseki Hittudományi Főiskola** és a Tempus Közalapítvány kiegészítő támogatásra irányuló pályázatot hirdetnek azon felsőoktatásban tanuló/dolgozó fogyatékossgal élő vagy tartósan beteg hallgatók illetve munkatársak számára, akik a 2018/2019-es tanévben Erasmus+ mobilitási ösztöndíjat nyertek el. A támogatás célja egyenlő esélyt nyújtani a felsőoktatás területén is a speciális ellátást igénylő kiutazók számára az Erasmus+ programban.

***Kik pályázhatnak?***

Az Erasmus+ program 2018/2019-es tanévére **Erasmus+ ösztöndíjat elnyert hallgatók és intézményi munkatársak** jogosultak pályázatot benyújtani, amennyiben fogyatékossgal élő, vagy tartós betegség miatt folyamatos orvosi felügyeletre szoruló személyek, és **a betegségük igazolhatóan jelentős többletköltséget okoz a külföldi tartózkodás során** az átlagos külföldi megélhetési költségekhez képest (például látássérült, mozgássérült, hallássérült, cukorbeteg, tej- vagy lisztérzékeny, illetve egyéb betegséggel rendelkező Erasmus+ résztvevők esetében).

***Mire igényelhető kiegészítő támogatás?***

- A mobilitással összefüggő **többletköltségek** támogatására lehet kiegészítő támogatást igényelni, melyekkel elháríthatók a programban való részvétel akadályai: ezek olyan jól meghatározható, konkrét kiadások, amelyek a helyváltoztatással, utazással, a külföldi tartózkodással vannak közvetlen összefüggésben.
- Kizárólag olyan tételek támogathatók, melyek **a mobilitáshoz kapcsolódóan** merülnek fel, a tartós betegséggel vagy fogyatékossgal összefüggésben.
- A támogatható költségeket az Erasmus+ programban résztvevő semmilyen más forrásból nem tudja finanszírozni és **a kiegészítő támogatás nélkül nem tudna részt venni** a mobilitásban.

***Milyen költségekre nem igényelhető támogatás?***

A kiegészítő támogatásnak nem célja a kiutazó életvitelével (pl. étkezés, mindennapi szükségletek, gyógyszer) kapcsolatos szokásos költségek támogatása – vagyis olyan költségek fedezése nem támogatható, amelyek mobilitás nélkül, Magyarországon is felmerülnének. Kizárólag abban az esetben támogathatók ilyen típusú tételek, ha ezek jelentős többletköltséget jelentenek a Magyarországon felmerülő költségeknél, azonban ennek indoklása a pályázati űrlapban szükséges.

### ***A pályázat módja***

Pályázni a **hiánytalanul kitöltött megfelelő pályázati űrlap** benyújtásával lehet, amelyben az igényelt támogatás tételesen felsorolásra kerül, továbbá a pályázó részletesen indokolja a felsorolt tételek szükségességét a mobilitási időszakra vonatkozóan.

#### Kötelező melléklet:

#### **3 hónapnál nem régebbi kórtörténeti összefoglaló**

Kötelező csatolni a pályázat mellékleteként kezelőorvos által 3 hónapnál nem régebben kiállított kórtörténeti összefoglalót a betegségről, amely tartalmazza a kórelőzményt, az eddigi diagnosztikus vizsgálatokat, kezeléseket, eredményeket.

Amennyiben a kórtörténeti összefoglaló 3 hónapnál régebbi, kiegészítésként kötelező mellékelni 3 hónapnál nem régebbi háziorvosi/szakorvosi igazolást, ami alátámasztja és hitelesíti a kórtörténeti összefoglalót.

A pályázati anyagot **számítógéppel kitöltve, magyar nyelven, a megadott űrlapon** kell benyújtani az alábbiak szerint:

#### Papír alapon benyújtandó a küldő intézmény koordinátorának:

- 1 nyomtatott, eredeti (kék színű tintával) aláírt pályázati űrlap
- a kötelező mellékletet (eredeti példány, vagy másolat esetén a másolatra rá kell írni, miszerint „az eredetivel megegyező másolat” és ezt dátummal és a pályázó aláírásával el kell látni.)

#### Elektronikusan, e-mail-ben beküldendő a küldő intézmény koordinátorának Feketéné Magyar Zsófia [erasmus@vfh.hu](mailto:erasmus@vfh.hu) :

- A pályázati űrlap elektronikus verziója (xlsx fájl)
- A pályázati űrlap elektronikus verziója (szkennelt verzió)
- A kötelező melléklet szkennelt verziója

Érvényes pályázat kizárólag a megadott pályázati űrlapon nyújtható be a felsorolt kötelező melléklettel együtt.

### ***A pályázat benyújtásának határideje***

**2018. május 24.  
2018. október 25.**

*A 2018/2019-es tanévben őszi félévre és tavaszi félévre kiutazók 2018. május 24-i határidővel, a tavaszi félévre kiutazók 2018. október 25-i határidővel nyújthatnak be pályázatot.*

### ***Pályázatok bírálata, döntéshozatal***

A pályázatok formai bírálatát a küldő felsőoktatási intézmény, a tartalmi bírálatot pedig a Tempus Közalapítvány által felkért független orvosszakértők végzik, akik javaslatot tesznek a támogatásra. Hiánypótlásra nincs lehetőség. A pályázatokról és a támogatás összegéről a Tempus Közalapítvány Kuratóriuma hoz döntést, a TKA Kuratóriumának döntése ellen nincs fellebbezési lehetőség.

### ***A támogatás összege***

A pályázati űrlapon a pályázónak tételesen fel kell sorolnia, hogy milyen tételekre mekkora összegű támogatást igényel. A pályázati űrlapon **a teljes időtartamra** igényelt összegeket kell feltüntetni.

Kizárólag olyan tételekre igényelhető támogatást, amelyek szorosan összefüggnek a külföldi tartózkodással, illetve amelyek felhasználásáról – pozitív elbírálás esetén – a pályázó számlákkal tud elszámolni.

A kórtörténeti összefoglaló alapján az orvosszakértők az igényelt támogatás jogosultságát a mobilitás szempontjából vizsgálva négy csoportba sorolják: indokolatlan, enyhe, közepesen súlyos és súlyos. A besorolás alapján kerül meghatározásra, hogy a pályázó havi bontásban minimum és maximum mekkora összegű támogatást kaphat.

	Enyhe betegség /fogyatékoság	Közepesen súlyos betegség /fogyatékoság	Súlyos betegség/fogyatékoság
<b>Hallgatók</b>	maximum 150 €/hó	maximum 320 €/hó	maximum 500 €/hó
<b>Felsőoktatási munkatársak</b>	maximum 20 €/nap	maximum 60 €/nap	maximum 100 €/nap

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a kiegészítő támogatás nem minden esetben fedezi az összes felmerülő többletköltséget a mobilitás során.

#### ***A támogatás felhasználása, elszámolás***

A kiegészítő támogatás kizárólag a pályázatban igényelt és Tempus Közalapítvány Kuratóriuma által elfogadott költségtelekre használható fel. A támogatást tételelesen kell igényelni, a támogatás felhasználása pedig a megítélt tételek szerint lehetséges, számlákkal igazolt tételes költségelszámolással. A kiegészítő támogatási összeget a küldő felsőoktatási intézmény fizeti ki a támogatott résztvevőknek.

További felvilágosítást az intézményi Erasmus+ koordinátortól vagy a Tempus Közalapítványtól (1/237-1300, [info@tpf.hu](mailto:info@tpf.hu)) kaphat.

#### **Mellékletek:**

- pályázati űrlap