



# Veszprémi Érseki Hittudományi Főiskola Hallgatói Önkormányzat

H- 8200 Veszprém, Jutasi út 18/2.  
Telefon: 88/542-700; 88/542-711 Fax: 88/542-726 – e-mail: [hallgatoi.vhf@gmail.com](mailto:hallgatoi.vhf@gmail.com)

## TÁMOGATÁSI KÉRELEM

A KÉRELEM CÉLJA:\*

- ALAPTÁMOGATÁS   
RENDSZERES SZOCIÁLIS ÖSZTÖNDÍJ   
RENDKÍVÜLI SZOCIÁLIS ÖSZTÖNDÍJ

\* a megfelelő rész kitöltendő (egy nyomtatványon csak egy választható)

Beérkezés dátuma: .....

A kérelmet átvette: .....

Iktatószám: .....

### 1. KÉRELMEZŐ ADATAI

Hallgató neve: \_\_\_\_\_ Neptun azonosító: \_\_\_\_\_ (nulla: Ø)

Szak: \_\_\_\_\_ Tagozat: \_\_\_\_\_

Tanulmányok kezdete: \_\_\_\_\_ Aktív félévek száma: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ Mobil telefonszám: 06/ \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Lakcím: (állandó) \_\_\_\_\_ (ideiglenes) \_\_\_\_\_

Részesül kollégiumi elhelyezésben? Nem  Igen

Részesült már a főiskolán szociális támogatásban? Nem  Igen  Hányszor? \_\_\_\_\_

Felveszi a diákhitelt? Nem  Igen  Ft/hónap \_\_\_\_\_

Tanulmányai mellett dolgozik rendszeresen vagy idényjelleggel? (információs jellegű) Nem  Igen

Kijelentem, hogy az igénylési feltételekkel egyetértek, továbbá hozzájárulok ahhoz, hogy a Hallgatói Önkormányzat igénylési adataimat ellenőrizze, az objektív megítélés céljából meghallgasson engem. Tudomásul veszem, hogy a Hallgatói Önkormányzat az adatok valóságának ellenőrzésére a lakóhely szerinti Polgármesteri Hivatallal környezettanulmányt végezteshet, és vállalom, hogy a vizsgálat lefolytatásának lehetőségét megteremttem.

Valótlan adatok közlése a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX törvény 70. §-a alapján fegyelmi eljárást von maga után. A kérelmező tudomásul veszi, hogy valótlan adatközlés esetén, az arról való tudomásszerzésétől számított 8 napon belül, a számára kiutalt szociális támogatás teljes összegét a mindenkori banki alapkamat kétszeresével növelve (kamatos kamattal) visszafizeti egy összegben. Alulírott büntetőjogi felelősségem<sup>1</sup> tudatában kijelentem, hogy az úrlapon szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
kérelmező sk. aláírása

**A kérelemhez csatolni kell a Szociális helyzetre vonatkozó adatok és a Kérelem alapjára vonatkozó adatokat igazoló dokumentumokat.**  
A kérelmet – a szükséges igazolásokkal együtt – személyesen vagy postai úton, zárt borítékban kell a Hallgatói Önkormányzat irodájába eljuttatni.  
**Utólagos hiánypótlásra NINCС mód! A határidő után beérkező kérelmeket a Juttatási- és Térítési Bizottság nem bírálja el!**  
Fellebbezni a döntés közzétételét követő 15 napon belül lehet! Fellebbezést kizárólag számítási hiba esetén fogadunk el!

A rendszeres szociális ösztöndíj leadási határideje 2014. február 14. 12:00 óra.

Az eredményeket a Hallgatói Önkormányzat hirdetőtábláján NEPTUN azonosító alapján lehet megtekinteni.

### DÖNTÉS:

A HÖK JTB a kérelmezőt az igényelt támogatásban részesíti / nem részesíti.

Kelt: Veszprém, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
bíró sk. aláírása

<sup>1</sup> A Btk 288. §-a szerint: „Aki gazdasági előny megszerzése érdekében a döntésre jogosult szervet vagy személyt megtéveszti, és ezáltal maga, vagy más részére jogtalanul szerzi meg a az állam által biztosított gazdasági előnyt, büntetett követ el, és öt évig terjedő szabadságvesztéssel büntetendő.”  
Továbbá a Btk 318. §-a szerint: „Aki jogtalan haszonszerzés végett mászt tévedésbe ejt, vagy tévedésben tart és ezzel kárt okoz, csalást követ el.”

## 2. SZOCIÁLIS HELYZETRE VONATKOZÓ ADATOK<sup>2</sup>

### a.) közös háztartásban élők száma<sup>a</sup> és jövedelmi helyzete<sup>b</sup>:

Az egy háztartásban élők <sup>c</sup> (név)	születési év	rokoni fok	foglalkozás	nettó havi jövedelem
1.		önmagam	hallgató	Ft
2.				Ft
3.				Ft
4.				Ft
5.				Ft
6.				Ft
7.				Ft
8.				Ft

Más havi jövedelem:	
tanulmányi ösztöndíj:	Ft
Bursa Hugarica:	Ft
diákhitel:	Ft
diákmunka:	Ft
árvaellátás:	Ft
ápolási díj:	Ft

Más (nem adózó) havi jövedelem:	
családi pótlék:	Ft
gyermekvédelmi tám.:	Ft
szociális segély:	Ft
önkormányzati tám.:	Ft
tartásdíj:	Ft
összes egyéb:	Ft

Az egy főre jutó jövedelem számításának módja:

$$\text{Egy főre jutó jövedelem} = \frac{\text{összjövedelem}}{\text{eltartó(k)} + \text{eltartottk}}$$

Összes jövedelem:  Ft

Egy főre jutó jövedelem:  Ft

Szülők családi állapota<sup>d</sup>: \_\_\_\_\_

### b) a képzési hely és a lakóhely közötti távolság<sup>e</sup>:

A képzési hely és a lakhely közötti távolság: \_\_\_\_\_ km

A képzési hely és a lakhely közötti utazás időtartama: \_\_\_\_\_ óra

A képzési hely és a lakhely közötti utazás költsége: \_\_\_\_\_ Ft

### c) amennyiben a hallgató tanulmányai során nem a Tbj. szerinti közös háztartásban<sup>f</sup> él:

A nem közös háztartás költségei: \_\_\_\_\_ Ft

### f) a hallgatóval közös háztartásban élő eltartottak száma<sup>g</sup>:

Azonos háztartásban élő eltartottak száma: \_\_\_\_\_ fő

Közülük tanulói/hallgatói jogviszonnyal rendelkezők száma: \_\_\_\_\_ fő

### d) a fogyatékos hallgatónak mekkora összeget kell fordítania különleges eszközök beszerzésére és fenntartására, speciális utazási szükségleteire, valamint személyi segítő, illetve jelnyelvi tolmács igénybevételére<sup>h</sup>:

A fogyatékos hallgató speciális szükségletei szerinti kiadásai: \_\_\_\_\_ Ft

### e) a hallgató vagy a vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozója egészségi állapota miatt<sup>i</sup>

A rendszeresen felmerülő egészségügyi kiadások összege: \_\_\_\_\_ Ft

### g) az ápolásra szoruló hozzátartozó gondozásával járó költségek<sup>j</sup>:

Az ápolásra szoruló hozzátartozó gondozásával járó költségek: \_\_\_\_\_ Ft

## 3. A KÉRELEM ALAPJÁRA VONATKOZÓ ADATOK<sup>3</sup>

### (1) kategória

a) fogyatékossgal élő, vagy egészségi állapota miatt rászorult<sup>k</sup>

b) halmozottan hátrányos helyzetű

c) családfenntartó

d) nagycsaládos

e) árva

### (2) kategória

f) gyámsága nagykorúsága miatt szűnt meg

g) hátrányos helyzetű

i) külföldi hallgató, aki OKM

h) félárva

miniszteri ösztöndíjban részesül

<sup>2</sup> a felsőoktatásban résztvevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) kormányrendelet 21. §

<sup>3</sup> a felsőoktatásban résztvevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) kormányrendelet 16. § és 2. §

#### 4. A KÉRELMEZŐ EGYÉB RENDKÍVÜLI INDOKAI<sup>4</sup>

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

#### 5. A KÉRELMEZŐHEZ CSATOLT MELLÉKLETEK FELSOROLÁSA:

melléletek megnevezése ⇨  
kérelmező tölti ki!

A kérelem 2. a) pontja szerint kérjük kitölteni! ↓

Az egy háztartásban élők (név)	JÖVELEMIGAZOLÁS	keresetigazolás	Nyugdíjbiztosító által folyósított (pl. nyugdíj, árványdíj)	Iskolai ösztöndíj / Hallgatói jogviszony ig.	Orvosi igazolások										
1.	x														
2.															
3.															
4.															
5.															
6.															
7.															
8.															
összesen (db):															
igazolás a közös háztartásról	x														

#### FIGYELEM!

Amennyiben a kérelmező vállalkozói háttérrel rendelkezik, de ennek jövedelmét nem igazolja, és/vagy az igazolt egy főre jutó jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíj összege alatt van, a HÖK JTB fenntartja a jogot, hogy a kérelmet életszer ütlennek, illetve hiányosnak ítélje, a továbbiakban a pályázók köréből kizárja.

<sup>4</sup> Itt lehet felsorolni/leírni kizárólag minden olyan egyéb körülményt, amit az űrlapon nem lehetett megjelölni, de a szociális helyzet pontosabb megítéléséhez szükséges. Igazolni kell!

## SEGÉDLET A TÁMOGATÁSI KÉRELEM NYOMTATVÁNYHOZ

### Szociális támogatásra NEM jogosult az a hallgató:

- ↳ aki túllépte a képzési követelményekben előírt képzési idő féléveinek számának kettővel megnövelt értékét;
- ↳ aki a másoddiplomás képzésben vesz részt (azonos képzési szinten már rendelkezik egy végzettséggel);
- ↳ aki levelező tagozatos képzésben vesz részt;
- ↳ aki külföldi állampolgárságú (kivéve, ha állami finanszírozású képzésben vesz részt);
- ↳ aki párhuzamos képzésben vesz részt és az első szakján nem aktív.

### Kifejezések értelmezése:

**Jövedelem:** adott pénznemben kifejezett pénzeszközök mennyisége, azaz minden olyan fizetőeszköz, amely vásárlási célra rendelkezésre áll a háztartásban.

A jövedelemszámításkor a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél az utolsó három hónap átlagát, egyéb jövedelmeknél pedig az utolsó egy év tizenkettedét kell figyelembe venni. A hallgató kérésére a **bizonyított** jövőbeni jövedelemváltozást is figyelembe kell venni.

**árva:** az a 25 évnél fiatalabb hallgató, akinek mindkét szülője, illetve vele egy háztartásban élt hajadon, nőtlen, elvált vagy házastársától külön élt szülője elhunyt és nem fogadták örökbe;

**félárva:** az a 25 évnél fiatalabb hallgató, akinek egy szülője elhunyt és nem fogadták örökbe;

**fogyatékossgal élő vagy egészségi állapota miatt rászoruló:** az a hallgató, aki

- ↳ fogyatékossga miatt állandó vagy fokozott felügyeletre, gondozásra szorul, illetve aki fogyatékossga miatt rendszeresen személyi és/vagy technikai segítségnyújtásra és/vagy szolgáltatásra szorul, vagy
- ↳ munkaképességét legalább 67%-ban elvesztette és ez az állapot egy éve tart vagy előreláthatólag még legalább egy évig fennáll;

**családfenntartó:** az a hallgató,

- ↳ akinek legalább egy gyermeke van,
- ↳ aki a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján ápolási díjra jogosult;

**nagycsaládos:** az a hallgató, akinek

- ↳ legalább két eltartott testvére vagy három gyermeke van, vagy
- ↳ eltartóin (eltartóján) kívül legalább két vele egy háztartásban élő személyre igaz, hogy havi jövedelme nem éri el a minimálbér összegét, vagy
- ↳ legalább két kiskorú gyermeknek a gyámja;

**hátrányos helyzet:** A védelemben vétel elrendelése – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján – a lakóhely szerint illetékes jegyző hatáskörébe tartozik, így ennek igazolására kizárólag a jegyző határozata vagy a jegyző által erre vonatkozóan kiállított igazolás fogadható el. A rendszeres gyermekvédelmi támogatás megítélése a települési önkormányzat hatáskörébe tartozik. A rendszeres gyermekvédelmi támogatást – 2006. július 21-től – a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultság váltotta fel, amiről –kérelemre – a települési önkormányzat jegyzője dönt.

A jegyző által kiállított igazolást/határozatot akkor lehet elfogadni, ha az tartalmazza:

- ↳ a kérelmező nevét és természetes személyazonosító adatait (anyja neve, születési idő, hely, lakcím),
- ↳ a rendszeres gyermekvédelmi támogatásra/ rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság tényét, idejét, a kiállító önkormányzat megnevezését és az elrendelő határozat számát.

Az állami gondozottság igazolására az illetékes gyámhatóság határozata, illetve az erre vonatkozóan a gyámhatóság által kiállított igazolás fogadható el. Állami gondozottnak az tekinthető, akit a gyámhatóság ideiglenes hatállyal intézetbe utalt, illetve akit a gyámhatóság állami nevelésbe vagy átmeneti nevelésbe vett.

**halmozottan hátrányos helyzetű:** hátrányos helyzetű és a szülők (eltartók) két tanú által hitelesített nyilatkozata arról, hogy tanulmányait legfeljebb az általános iskola nyolcadik osztályán fejezték be.

### Szociális helyzet megállapításához szükséges okmányok:

<sup>a</sup> Az egy háztartásban élőkéről, az oda bejelentettekről a területileg illetékes **önkormányzat/jegyző igazolása**. NEM személyi igazolvány vagy lakcímkártya!

<sup>b</sup> **Tavaszi szemeszterben beadott kérelem esetén:** a hallgató és a vele egy háztartásban élők előző évi jövedelemigazolása (APEH)

**Őszi szemeszterben beadott kérelem esetén:** a hallgató és a vele egy háztartásban élők keresetigazolása (a kérelem leadási hónapjában kiállított utolsó 3 havi nettó átlagkereset) és az előző évi jövedelemigazolása (APEH)

**vállalkozó** esetén a tárgyévét megelőző évi adóköteles jövedelemről kiállított APEH igazolás (havi nettó árbevétel, ha lehetséges).

**több munkahellyel rendelkezőknek** az összes munkáltatótól jövedelemigazolás;

**álláskereső** esetén a Munkaügyi Központ (folyósító szerv) által kiállított igazolás az álláskeresőségről, és az álláskeresési segély vagy járadék kezdetéről és összegéről illetve megszüntetéséről.

**háztartásbeli** szülő esetén igazolás az adóhatóságtól, hogy jövedelemmel nem rendelkezik;

**nyugdíj és ny.intézeti ellátások** esetén az év elején kézhez vett „Tisztelt Ügyfelünk” kezdetű papír és az előző havi postai utalvány + jövedelemigazolás;

<sup>c</sup> A támogatást igénylővel egy háztartásban élő házastárs esetén a házassági anyakönyvi kivonat másolata; ha a hallgatónak gyermeke van, akkor a gyermekéről születési anyakönyvi kivonat másolata.

<sup>d</sup> **elvált szülők** esetén a bírói ítélet másolata, valamint a gyermektartás összegét megállapító bírósági határozat ill. peren kívüli megegyezés esetén az ezt tartalmazó dokumentum másolata, vagy a tartásdíj átutalását igazoló bizonylat. A gyermektartásdíj hiányáról a gyermektartási kötelezettség foganatosításáról szóló határozat, vagy a megszüntetését elrendelő végzés másolata szükséges;

**különélő szülők** esetén különéléséről szóló önkormányzati igazolás;

**elhalálozott szülő** esetén a halotti anyakönyvi kivonat másolata, az özvegyi nyugdíj összegéről szóló határozat, és az utolsó havi postai utalvány szelvényének másolata. Amennyiben az eltartó aktív korú és özvegyi nyugellátásban részesül, szükséges a munkaviszonyból származó jövedelem vagy az esetleges munkanélküliség igazolása is! Az árvaellátás összegéről szóló igazolás ill. az árvaellátást megszüntető TB határozat fénymásolata.

<sup>e</sup> Olyan busz- vagy vonatjegy amelyen szerepel a Veszprémtől való távolság (km), bejárók esetében bérlet és a vásárlást igazoló blokk.

<sup>f</sup> Az albérelti viszonyról a lakás tulajdonosa vagy főbérlője által aláírt bérelti szerződés és az előző havi bérleti díj megfizetéséről szóló számla szolgál igazolásként.

<sup>g</sup> A támogatást igénylővel egy háztartásban élő eltartott testvérekről születési anyakönyvi kivonat, illetve 14 év fölött iskolatogatói igazolás

<sup>h</sup> A fogyatékossgáról szóló hivatalos orvosi határozat/igazolás másolata. Igazolás a kezelőorvostól a betegségről, a kezelés havi költségéről és az egy havi gyógyszerköltségéről, továbbá nyilatkozat a közgyógyellátásra való jogosultságról.

<sup>i</sup> Háziorvosi igazolás a betegségről (BNO) valamint az egy havi kezelési és/vagy gyógyszerköltségéről, továbbá nyilatkozat a közgyógyellátásra való jogosultságról.

<sup>j</sup> Háziorvosi igazolás a betegségről (BNO) valamint az egy havi ápolási költségéről, továbbá nyilatkozat a közgyógyellátásra való jogosultságról.

<sup>k</sup> A rokkantságot megállapító határozat fénymásolata, valamint a rokkantnyugdíj és a rendszeres szociális (rokkantsági) járadék összegének igazolása.